

會計資訊系會計資訊組 教育目標

培育會計與資訊相關理論與實務，並具倫理道德暨溝通表達能力之全方位會計專業人才。

會計資訊系會計資訊組核心能力

項次	核心能力(中文)	核心能力(英文)	定義
1	會計審計專業知能	Professional knowledge in accounting and auditing	熟悉會計與審計準則及具備專業技術之處理能力。
2	商業分析諮商知能	Knowledge in consulting of commerce analysis	分析營運及財務資訊，並能主動提供客戶營運之建議。
3	商業法規專業知能	Professional knowledge in commerce laws and regulations	具備熟悉商事法、證券交易法、商業會計法與稅務法規之素養。
4	資訊科技應用知能	Knowledge in application of information technology	應用電腦軟體處理會計與審計相關事務，以提升效率。
5	財務金融專業知能	Professional knowledge in finance	瞭解各項金融商品之特性，具備投資與理財之專業能力。
6	行政管理專業知能	Professional knowledge in administration and management	具備規劃組織與成本效益分析之行政能力。
7	作業流程溝通知能	Capability of communication in operation process	具備業務溝通協調與人際互動之能力。
8	品德企業倫理知能	Attitude of business ethics and responsibility	具備品德修養、企業倫理及敬業精神。

代表性工作職稱	工作職稱	所需具備的能力 一般及專業	對應之系核心能力
會計與稅務專業人員	1.會計主管 2.會計助理(記帳、簿記/一般 3.會計人員 4.成本會計人員 5.管理會計人員 6.稅務管理人員 7.記帳士	學習態度與工作素養	會計審計專業知能 商業分析諮商知能 商業法規專業知能 資訊科技應用知能 財務金融專業知能 行政管理專業知能 作業流程溝通技能 品德企業倫理知能
		電腦基本操作能力	
		中外語文運用能力	
		問題分析與解決能力	
		人際溝通與協調能力	
		資訊科技運用能力	
		計量分析與研究能力	
		財務會計知能應用	
		成本與管理會計知能應用	
		租稅申報與規劃能力	
		法令規範	
		電子商務知能應用	
金融與財務規劃專業人員	1.財務主管 2.財務助理(財務/出納人員) 3.財務分析人員 4.存/付款助理員 5.帳款催收人員 6.金融營業人員 (出納課員、會計課員、放款課員、 櫃員、辦事員)6 7.理財投資人員 8.財務及商業服務助理專業人員	學習態度與工作素養	會計審計專業知能 商業法規專業知能 商業分析諮商知能 資訊科技應用知能 財務金融專業知能 作業流程溝通技能 行政管理專業知能 品德企業倫理知能
		電腦基本操作能力	
		中外語文運用能力	
		問題分析與解決能力	
		人際溝通與協調能力	
		資訊科技運用能力	
		計量分析與研究能力	
		財務會計知能應用	
		投資理財知能應用	
		法令規範	
		電子商務知能應用	
		金融理財知能應用	
		電子金融知能應用	
稽核與審計專業人員	1.會計師 2.查帳人員	學習態度與工作素養	會計審計專業知能 商業法規專業知能
		電腦基本操作能力	

	3.審計人員 4.稽核人員	中外語文運用能力	資訊科技應用知能 行政管理專業知能 作業流程溝通技能 品德企業倫理知能
		問題分析與解決能力	
		人際溝通與協調能力	
		資訊科技運用能力	
		計量分析與研究能力	
		財務會計知能應用	
		成本與管理會計知能應用	
		租稅申報與規範能力	
		內稽內控與審計知能應用	
		法令規範	
		電子商務知能應用	